

---

# 2021년도 장안대학교 자체평가 결과보고서(요약본)

---

2022년 9월

## 자체평가 결과

### 1. 대학경영과 발전계획

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
1.1 대학 발전 계획 과 교육 품질	1.1.1 대학발전 계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 설립 목적에 부합하는 사명과 교육목표를 설정하고 구성원들과 공유하고 있으며, 이를 반영하여 중장기발전계획을 수립하여 진행 중에 있음. 중장기 발전계획 수립 시 대학 구성원의 의견을 수렴하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 설립 목적에 부합하는 사명과 교육목표를 설정하고 구성원들과 공유하고 있으며, 이를 반영하여 중장기발전계획을 수립하여 진행 중에 있음. 사명과 교육목표는 비전선포식, 각종 규정, 대학홈페이지, 대학요람, 교내게시판 등을 통해 대내외적으로 공표하고 있으며, 주기적으로 평가를 실시하여 달성현황을 모니터링하고 있음</li> </ul>	충족
	1.1.2 교육품질 개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 자체평가 규정을 마련하고 있으며, 규정에 의거하여 매년 자체평가를 시행하고 있으며, 자체평가 결과는 총장에게 보고하고 홈페이지에 게재하여 구성원들과 공유하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 ‘교육만족도 관리규정’에 근거하여 부서간에 체계적으로 역할을 분담하여 학생 대학생활 실태조사, 교육만족도 조사(재학생, 졸업생, 산업체) 등을 주기적으로 실시함</li> <li>○ 우리대학은 ‘장안대학교 만족도 연구모형 및 종합만족도 측정도구 개발보고서’ 발간 등 조사 체계의 정비를 통해 만족도 조사 도구의 신뢰성 및 타당성 확보를 위해 노력함</li> <li>○ 만족도 조사는 교무위원회의 검토를 거쳐 조사 결과를 토대로 교육 서비스를 개선하며, 이에 따른 다수의 교육만족도 개선 환류 실적이 있음</li> </ul>	충족
1.2 대학 경영	1.2.1 조직과 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 대학운영에 필요한 행정조직을 관련 규정인 정관, 학칙, 직제규정, 업무분장규정, 위임전결규정 등을 통해 명시하고 있으며, 규정에 의거하여 조직을 구성하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 문서관리규정에 의거하여 문서를 생성 및 보존하고 있으며, 제규정류의 관리를 위해 관련 규정을 명시하여 준수하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 주요한 의사결정 과정에서 학내구성원들의 의견을 보다 적극적으로 반영하기 위하여 규정에 근거한 대학평의원회, 등록금심의위원회, 기금운용심의회, 교무위원회, 규정심의위원회의 심의 이외에도, 학내 조직인 교수회, 학생회 등의 의견을 정기적으로 수렴하여 학내 의사결정에 반영하고자 노력하고 있음. 특히, 대학평의회의 경우, 교직원과 재학생, 조교, 산업체 인사를 포함시켜 학내 최고 심의 기구로서의 위상을 제고하였음</li> </ul>	충족
	1.2.2 재정운용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 예산 편성 시 예산 편성은 기획처에서 담당하고 있으며, 집행은 재무팀에서 담당하고 있어 편성과 집행부서를 분리하여 운영하고 있음</li> <li>○ 학교법인은 사립학교법 시행령 제14조제4항에 따라 학교법인의 업무에 속하는 회계와 학교에 속하는 회계의 예산서를 매 회계연도 개시 5일 전까지 홈페이지에 게재하여 1년간 공개하고 있으며, 사립학교법 제32조제1항에 따라 매 회계연도 개</li> </ul>	충족

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
		<p>시 전에 예산에 대하여 관할청에 보고하고 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사학기관 재무회계 규칙 제21조에 따라 예산편성지침을 수립하고 있으며, 예산 추가 집행의 경우나 관 수준의 예산 변경의 경우 반드시 추정예산편성 절차를 준수하고 있음</li> <li>○ 2020회계년도의 교육비환원율은 119.6%으로 기준을 충족하고 있음</li> <li>○ 대학의 중장기발전계획과 연계하여 평생교육원 전략과제를 도출하여 평생교육사업을 확대하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 대학의 시설을 활용한 대관을 통해 대관료 수입을 발생시키고 있으며, 기관과의 협약을 통해 기부금 수입을 받아 대학의 재정 확대를 위해 노력하고 있음</li> </ul>	
	1.2.3 감사	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학교법인의 정관 및 내부감사규정을 준수하여 법인감사, 외부회계감사, 행정감사를 실시하고 있음</li> <li>○ 기획처 주관으로 감사를 실시하고 있으며, 매년 관련 규정에 따라 내부감사팀을 구성하여 내부감사 업무를 수행하고 있음</li> <li>○ 내부감사팀에 의해 작성된 내부감사보고서에 따라 각 행정부서에서는 개선계획서를 작성하고 개선계획에 따른 개선결과보고를 실시함</li> <li>○ 우리대학은 내부신고자를 보호하기 위해 ‘부정정탁 및 금품등 수수의 신고사무 처리지침’, ‘직장 내 괴롭힘 예방 및 대응규정’, ‘성폭력 예방 및 처리에 관한 규정’ 에서 내부신고 절차, 신고자 비밀보장, 불이익금지 등에 대해 규정하고 있음</li> </ul>	충족
	1.2.4 대학의 책무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 윤리적 책무를 준수하기 위해 관련 규정을 마련하고 준수하고 있으며, 주기적인 교육을 통해 구성원의 윤리성을 강화하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 사명과 교육목표에 부합하는 다양한 사회봉사를 수행하기 위한 사회적 책무와 지원에 관한 규정 및 지원 프로그램이 있으며, 행·재정적 지원을 수행한 증빙서류를 갖추고 있음</li> <li>○ 우리대학은 학부, 학생자치기구의 사회봉사활동과 대학 차원의 및 교육기부 활동을 통해 행·재정적 지원을 하며, 사회봉사 교과목을 정규 교육과정에 편성하여 재학생들에게 사회봉사 참여의 기회를 부여함</li> </ul>	

2. 교육과정

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
2.1 교육 과정 개발	2.1.1 현장중심 교육과정 개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 교육목적과 목표를 달성하기 위하여 열정과 긍정적 태도를 갖춘 성실 인재, 소통하는 현장실무 능력을 갖춘 전문인재, 진취적이고 융복합 사고를 하는 미래인재라는 인재상을 수립하고 미래인재 기반의 핵심역량인 창의융합역량, 글로벌역량, 전문인재 기반의 복합적 문제해결역량, 현장실무역량, 성일인재 기반의 대인관계역량, 자기관리 및 개발역량을 핵심역량으로 하여 이의 함양을 위한 교육과정을 운영하고 있음</li> <li>○ 우리대학에서는 전공별 교육과정 편성과 관련된 원활한 행정지원 및 교육과정 질 관리를 위해 교육혁신지원센터와 교육혁신운영위원회 조직을 운영하고 있음</li> <li>○ 우리대학의 모든 학과는 학과별 교육과정개발위원회를 통해 학과의 특성을 고려하며 산업체의 요구분석 내용을 반영하고 현장 필요직무 및 능력을 분석하여 수요자 중심 교육 운영방안을 수립함</li> <li>○ 교육과정 개정안은 폐지, 변경 및 수정된 교과목에 해당되는 교과내용과 변경 사유 등으로 구성되며 교육과정심의위원회의 평가를 거쳐 매년 학과별 교육과정을 개선함</li> <li>○ 우리대학은 대학의 사명과 교육목적 및 교육목표에 부합하고, 전문직업인으로서 갖추어야 할 직업기초능력 및 인성 함양을 위한 교양교육을 제공하기 위하여 직업기초 및 교양교육과정 편성 및 운영 관련 규정을 갖추어 시행하고 있음</li> </ul>	충족
2.2 교육 운영 및 질 관리	2.2.1 전공교육 운영과 평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학의 모든 학과는 대학의 사명과 비전, 인재상에 부합하는 인재양성목표를 수립하여 규정된 교육과정 개발(개편) 절차에 따라 이에 적합한 교육과정을 편성하며, 학생들이 학습목표 및 직무능력을 성공적으로 달성하도록 지원함</li> <li>○ 우리대학의 전공교과목 편성은 학칙(제34조 교육과정)과 교육과정 개발 및 운영규정(제9조)에 명시되어 있으며 현장중심 전공교육을 위해 각 학과는 교육과정 개발 및 운영규정(제9조)을 준수하고 학과의 교육목표와 전공교과의 연계성과 성취수준 달성을 위하여 실습 및 이론과목을 적절하게 편성함</li> <li>○ 학과별 교육과정의 실습 및 이론 교과목 편성 내용을 보면, 2021학년도 전공교과목 중 실습 평균 비율은 49.4%를 차지함</li> <li>○ 우리대학의 강좌당 학생 수 운영은 수업운영규정(제6조 학급규모의 설정)에 근거하여 진행하며, 2021년도 전공교과목 강좌당 학생 수는 1학기 18명, 2학기 19.5명으로 평가기준인 평균 33명 이하임</li> <li>○ 우리대학의 학생 1인당 실험실습비는 2020회계연도 217.7천 원으로, 평가기준인 157천원을 상회함</li> <li>○ 실험실습 교과목이 개설되어 있는 학과에 대해 연 2차례 온라인 연구실 안전교육을 실시함(2021년 1학기 : 1,221명 이수, 2021년 2학기 : 1,310명 이수)</li> <li>○ 매년 교과목별 지속적 품질 개선(CQI) 보고서를 작성하고 학과별 지속적 품질 개선 보고서(CQI) 를 작성하고 있으며 대학 수준의 지속적 품질 개선 보고서(CQI) 를 작성하여 이를 차년도 교육과정 개발(개편)에 활용하고 있음</li> </ul>	충족
	2.2.2 직업기초	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 대학의 사명과 교육목적 및 교육목표에 부합하고, 전문직업인으로서</li> </ul>	충족

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
	및 교양교육 운영과 평가	<p>갖추어야 할 직업기초능력 및 인성 함양을 위한 교양교육을 실시하며, 학생의 원활한 학습활동을 지원하기 위하여 직업기초 및 교양교육과정 편성 및 운영 관련 규정(또는 지침)을 갖추어 시행하고 있음</p> <p>○ 직업기초 및 교양교육과정은 다음의 운영 프로세스를 통해 지속적으로 개선됨</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 우리대학의 교양교육과정은 직업기초능력이 연계된 대학공통 교양교육과정과 직업기초 교양교육과정으로 이원화되어 운영함</li> <li>● 산업체 수요조사, 전공별 직무에서 요구되는 직업기초능력 도출 등을 통해 학과별 전공에 맞는 직업기초 교양교육과정을 편성함</li> <li>● 교육혁신지원센터는 직업기초 교양교육과정이 실질적인 직업기초능력 향상 교육이 될 수 있도록 운영설명회, 운영간담회, 직업기초능력 교수학습지침서 개발 등을 통해 모든 학과를 지원하고, 직업기초능력의 객관적인 평가를 위해 사전진단평가, 사후형성평가 등을 실시함</li> <li>● 학과별/부서별 교육과정 결과분석을 토대로 개선점을 도출하며 교육과정심의위원회에 상정하여 지속적으로 개선을 실시함</li> </ul> <p>○ 직업기초 교양교육과정의 지속적 개선 및 환류를 위해 P-D-C-A 기반의 교양교육과정 질 관리 프로세스를 운영함. 체계적인 운영과 관리를 위해 과목별 직업기초 교양교육과정 운영보고서를 작성하고 문제점, 개선사항 등을 도출하여 환류가 가능한 체계를 명시화하고 있으며, 합리적인 평가를 위해 사전진단평가, 사후형성평가 등을 실시하여 교육 효과성을 검증함. 학기별로 운영한 교육과정의 강의평가와 더불어 산업체 및 학생의 요구를 반영하기 위한 교육 수요자 만족도 조사(재학생, 졸업생)를 통해 교육과정을 평가함</p> <p>○ 2021학년도에는 우리대학의 전 교육과정이 역량중심 교육과정으로 전면 개편됨에 따라, 역량중심 교육지원 시스템(J-CESS)을 통해 교육과정의 개발, 운영, 평가가 이루어짐</p>	

## 3. 학사관리 및 교수학습

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
	3.1.1 학생선발	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 신체적, 정신적, 인종적 차이에 따른 특정학생 입학에 배제하지 않으며, 대학 교육목표 및 모집요강(입학정책)에 의거하여 전형함</li> <li>○ 우리대학 학생입학 관리 및 운영은 ‘학칙 제5장 입학’에 의거 입학공정관리위원회, 입학전형관리위원회, 입학전형사정위원회, 입학전형영향평가위원회를 통하여 학생 모집 과정의 공정성 및 효율성을 확보함은 물론, 입시기간 중 상시 자체감사를 실시하여 투명성을 제고함</li> <li>○ 입학전형평가 결과는 각 위원회별 위원과 학과, 입학팀이 모집시기별 사정회의 등을 통해 공유되며, 입시결과 분석자료는 학과장 회의 시 회의 안건에 포함되어 각 학과 구성원들이 공감하게 한 후, 학과의견 반영 등을 통해 차년도 입시정책에 환류됨</li> <li>○ 우리대학은 매년 입시결과 분석 후 결과를 반영하여 차년도 입시홍보계획을 수립하고, 이를 통해 다양한 지원전략을 수행함</li> <li>○ 신입생 지원율은 2021년 58.4% 모집정원(정원내)의 3%이상 정원감축의 실적이 있으므로 기준을 충족함</li> </ul>	충족
3.1 학사관리	3.1.2 학사 및 수업관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 1학점 당 15시간 이상의 수업시간을 학칙에 명시하고, 수업시간 준수를 위한 규정과 지침에 의거하여 공정하고 엄격하게 준수하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 수업 기간 준수(휴·보강 관리 포함)의 철저한 관리를 위하여 전체교수회의 및 협조문을 통해 매학기 시작 전 학사일정, 강의계획서 입력 안내, 수업기간 및 휴·보강에 대해 주기적으로 안내를 하고 있으며, 휴·보강시에는 사전에 통합정보시스템(학사시스템)의 인사관리(휴·보강신청)에 담당교수가 휴·보강신청서를 작성하고, 교무팀에 휴강 및 보강허가원을 제출한 후 허가를 받아서 휴·보강을 진행함</li> <li>○ 우리대학은 학칙 제44조(출석의무), 학칙 제45조(출석인정), 학칙 시행규칙 제14조(출석), 제15조(출석인정), 제16조(출석부 기재)에서 출결 관련 규정을 명시함</li> <li>○ 우리대학은 교원의 적절한 수업시간이 학생들에게 높은 질적 수준의 교육 서비스를 제공한다고 인식함. 이를 위하여 수업 운영에 대한 세부사항과 주당 강의시수에 대하여 ‘학칙 제42조(교수시간)’, ‘수업운영규정 제4조(수업시간 배정기준)’, ‘강의시간표 편성지침 제1조(주당 책임시수 등)’로 정하여 운영하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 학칙 제43조(수강신청), 학칙 시행규칙 제9조(수강신청), 제31조(재수강), 재수강 규정으로 수강신청 관련 규정을 명시함</li> <li>○ 교무처에서는 당해학기 성적처리가 마감된 후 총장의 결제를 받아 각 학과 및 관련부서에 학사경고자 명단을 통보하여 지도관리 할 수 있도록 안내하고 학과장 및 지도교수는 수강신청 및 강의내용, 학습방법, 수업태도 등 학생과의 상담을 통하여 특별지도를 함</li> </ul>	충족
	3.1.3 재학생 등록유지율	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학 재학생 등록유지율은 2021년 86.5%이며, 이는 정량지표 기준인 80.0% 이상을 충족하고 있음</li> <li>○ 재학생 지원을 향상을 지원하는 주관부서는 학생지원처이며 산하기관인 학생상담</li> </ul>	

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
		<p>센터와 연계하여 자퇴생 감소와 재학생 만족도를 향상시키기 위한 상담 프로그램인J-CAP (지도교수 학생상담실적) 적응검사, 지도교수 학생상담, 및 학사경고자 밀착관리 프로그램을 운영함</p>	
3.1.4	학업 성취도 평가	<p>○ 우리대학의 학업성취도평가에 관련된 내용은 ‘학업성적평가에 관한 시행규칙’에서 규정하고 있으며, ‘수업운영규정’ 및 ‘교육과정 개발 및 운영규정’에 의거하여 강의계획서에 명시하고 있음</p> <p>○ 우리대학은 ‘학업성적평가에 관한 시행규칙’에 의거하여 성적평가는 상대평가를 원칙으로 하며, 성적분포 비율은 A+ ~ A° 40% 이하, B+ ~ B° 40% 이하 및 A, B등급이 80% 이하로 제한함</p> <p>○ ‘학칙 제9장 성적평가 및 졸업, 학칙 시행규칙 제4장 시험과 성적평가’에 의거하여 객관적인 성적 평가 수행이 이루어지고 있으며 평가계획서에 제시된 평가방법에 따라 합리적인 평가를 시행함</p> <p>○ 성적열람 및 정정기간 이후 성적평가 이의제기에 의한 정정은 ‘학업성적평가에 관한 시행규칙’에 규정되어 있으며 학생이 성적정정신청서에 이의제기 신청을 하면 담당교수는 정정사유를 기재하고 관련 붙임자료(시험답안지, 성적표 사본, 기타 성적을 인정할 수 있는 증빙서류)의 제출을 통해 총장의 승인을 받아 최종 성적정정이 이루어짐</p>	충족
3.1.5	원격수업	<p>○ 우리대학은 ‘원격수업 운영규정’에 의거하여 교육환경 변화에 맞춘 원격수업 운영을 지원하고 학내 교수·학습 개선을 위한 연구를 위해 대학 부속기관으로 교수학습개발센터를 설치하여 운영해 왔으며, 2021년 1월 ‘원격교육지원센터 운영규정’을 공포하고 원격교육지원센터가 원격수업을 담당하는 부속기관으로 신규 개설됨</p> <p>○ 원격교육지원센터는 2021년 9월 제정된 ‘디지털 기반의 원격교육 활성화 기본법(2021.9.24.)’ 준수와 원격수업의 효율적 운영을 위해 ‘원격수업 운영규정’을 2022년 1월 일부개정함</p> <p>○ 교수학습개발센터는 ‘원격수업 운영위원회’를 구성하여 원격수업의 기본계획 수립 및 심의, 콘텐츠 개발, 운영 관리를 하였음</p> <p>○ 2021년 4월 원격교육지원센터 신설에 따라 센터 운영규정에 의거한 ‘원격교육지원센터 운영위원회’와 ‘원격수업 관리위원회’를 신규 구성하여 원격수업의 원활한 운영과 관리를 지원하였음</p> <p>○ 정규강좌는 2020년 2학기부터 구형 LMS 시스템 E-CAMPUS에서 J-CAMPUS로 변경함에 따라 원격수업의 학습현황과 전자출결시스템을 연동하여 출결 관리하고 있음</p>	충족
3.2	교수 학습 지원 및 평가	<p>○ 우리대학은 ‘교수학습지원규정’ 및 ‘교수학습개발센터 운영규정’에 의거하여 교수·학습의 혁신을 지향하고 학내 교수·학습 개선을 위한 연구를 지원하기 위해 대학 부속기관으로 교수학습개발센터를 설치하여 운영함</p> <p>○ 교수학습개발센터의 교수·학습지원은 ‘교수학습지원규정 제5조’에 의거 사업계획 수립, 사업의 운영, 운영성과 평가, 평가분석 및 반영 등의 체계적 절차를 통해 실행되며 프로그램별 운영성과 평가 결과는 차년도 사업계획 수립에 환류됨</p>	충족

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 ‘교수학습지원규정’에 근거해 재학생의 기초학습능력 향상을 위한 진단을 실시하고 관련 프로그램을 운영하며, 기초학습능력 향상을 위한 지원은 교수학습개발센터에서 사전진단 및 사후평가 문항을 실시한 후, 학과와 교수학습개발센터에서 실제 프로그램을 수행하는 체계로 이루어짐. 이후, 기초학습능력 향상 프로그램에 대한 체계적인 결과 분석을 통해 차년도 프로그램의 기획과 운영에 반영함</li> <li>○ 우리대학은 ‘강의평가 운영지침’ 3조 1항에 따라 대학홈페이지의 통합정보시스템을 통해 매 학기 두 차례의 강의평가를 실시함. 우리대학의 강의평가는 강의 개선을 위한 형성적 기능과 교수자의 업적 평가를 위한 총괄적 기능을 동시에 수행하고 있음</li> <li>○ 우리대학에서는 강의평가 결과를 교원업적평가, 교원 재임용 및 승진, 강사의 재위촉 등에 활용하고 있음. 또한 교수업적평가에 강의평가 반영 비율을 10%로 적용하여 교수자에게 강의평가의 중요성을 환기시키고 강의의 질적 개선을 유도하고 있으며, 교수역량 향상 프로그램 참여에 대한 가산점을 부여하여 강의 역량 강화를 위한 교수자의 노력을 보상함</li> <li>○ 교수지원 프로그램에 참여한 강의평가 하위 교원들은 강의평가에서 기존 평가보다 다소 높은 점수를 나타냄으로써, 본 강의역량 향상 프로그램들이 교수자에게 실질적인 효과를 제공하였음을 확인할 수 있음</li> </ul>	

4. 산학협력 및 평생교육

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
	4.1.1 산학협력 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산학협력 지원조직 및 추진체계 관련하여 ‘산학협력단 정관’ 과 ‘학칙 제10조, 제11조, 산학협력단 운영규정, 산학협력 추진위원회 규정에 규정됨</li> <li>○ 산학협력단은 산학협력단 운영과 관련된 중요한 사항을 심의하기 위해 ‘산학협력단 운영위원회를 두고 있으며, 산학협력단 사업의 효율적 추진을 위해 각 사업에 참여하는 기관과 기업체의 대표 및 기타 지자체 기관 등의 관계자를 포함한 산학협력추진위원회를 두고 있음</li> <li>○ 산업체 경력을 보유한 전임교원을 확보하기 위해 신입교원 채용 시 산업체 경력에 대해 평가하는 비중을 확대했으며, 교수업적평가에서 산학영역을 추가하여 평가함으로써 대학의 산학협력 역량을 향상시키기 위한 노력을 꾀함 또한, 산학협력활동의 전문성 확보를 위한 전문위원제도 운영 및 교원 및 직원의 산학협력 부문 역량강화를 위한 지원노력을 제고함</li> <li>○ 우리 대학 중장기발전계획 ‘JUMP PLUS 2025’ 와 연계된 연간 부서 산학협력활동 운영계획서를 수립 및 이를 기반으로 한 월별/분기별 활동을 추진 및 점검하고 있으며, 연간 활동에 대한 사업활동결과보고서를 통해 사업성과 및 환류를 차년도 사업에 반영함</li> <li>○ 산학협력운영위원회는 산학협력활동 내용에 대한 운영성과를 주기적으로 평가·개선하고 있음</li> </ul>	
4.1 산학협력	4.1.2 취·창업 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 ‘취업지원활동규정’ 과 ‘창업교육지원센터 운영규정’ 에 의거하여 취·창업지원 활동을 위한 조직과 운영에 필요한 제반사항을 규정하고 있으며, 취·창업지원 활동에 대한 세부사항으로 취업지원활동규정, 창업지원규정, 취업동아리 운영규정, 창업동아리 운영규정 등을 두어 지원하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 학생의 취업활동을 지원하기 위하여 경력개발지원팀을 두고 있으며, 창업을 지원하기 위하여 창업교육지원센터를 설치하여 다양한 취·창업지원 프로그램을 운영하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 학생의 취·창업을 촉진하고 지원하기 위하여 대학 내 대학일자리플러스센터, 학생상담센터, 현장실습지원센터 등과 상호 유기적으로 협력하고 있으며, 취·창업 지원 협력체제는 아래와 같음</li> <li>○ 우리대학은 취·창업지원활동을 위한 취업지원활동규정, 창업교육지원센터 운영규정, 창업지원규정에 근거하여 산업동향 및 기업분석, 학생 요구를 적극적으로 반영한 연차별 부서발전계획서를 작성하여 취업지원계획과 창업지원계획을 수립하고 있으며, 부서발전계획서에 명시된 연간 취·창업지원계획 이행 후 환류 계획을 명시하여 부서발전계획 성과평가를 실시하고 그 결과를 차년도 사업계획 수립에 반영함</li> <li>○ 경력개발지원팀은 매년 취업지원 부서발전계획서 수립 및 취업지원사업 운영 결과 내용을 ‘취업지도위원회 운영규정’ 에 의거 취업지도위원회에 상정하여 문제점과 개선사항 등을 심의·의결하여 취업지원사업 개선에 반영함</li> <li>○ 취업지원사업 계획에 따라 운영된 세부사업 종료 후 학생을 대상으로 만족도 조</li> </ul>	충족

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
		<p>사를 실시하여 문제점이나 개선사항을 도출하고, 학과장 대상으로 취업간담회를 실시하여 취업률 향상방안 강구 및 취업지원 사업 평가 및 환류를 통해 취업지원사업을 지속적으로 개선하고 있음</p> <p>○ 창업교육지원센터에서는 ‘창업교육지원센터 운영규정’ 및 ‘창업지원규정’에 근거하여 산업변화 및 학생 요구를 적극 반영한 연차별 부서발전계획서를 수립·이행함. 계획 및 이행결과에 대한 평가를 통해 학생들에 대한 창업지원을 지속적으로 개선함</p>	
	4.1.3 취업률	○ 대학정보공시자료 기준 우리대학의 2020. 12. 31.(2019. 8. + 2020. 2. 졸업생 기준) 취업률은 61.42%로 정량지표인 건강보험 및 국세DB연계취업률 60% 이상 기준을 충족함	충족
4.2 현장실습	4.2.1 현장실습 지원	<p>○ 현장실습에 관한 정책의 시행 및 관리에 관한 사항은 ‘현장실습 운영규정’, ‘현장실습지원센터 운영규정’ 과 이에 따른 ‘현장실습 운영매뉴얼’에 근거하여 시행함</p> <p>○ 장안대학교의 현장실습은 현장실습지원센터를 중심으로 현장실습 운영위원, 현장실습참여학과, 교무처, 산학협력처, 학생지원처, 총무팀의 원활한 협업을 통해 운영되고 있으며, 현장실습운영위원회는 운영위원장(교무처장 당연직) 및 4명의 교수를 운영위원으로 구성하여 현장실습교육의 질 제고를 위한 프로그램 계획, 운영, 결과의 일관성 및 환류에 객관성을 확보함</p> <p>○ 현장실습 운영 결과에 대한 평가는 학생, 산업체, 지도교수의 만족도 조사 및 실습기관평가회 의견 수렴을 통하여 이루어지고 있으며 그 결과를 교육의 질 개선에 활용하고 있음</p>	충족
4.3 평생교육 체제	4.3.1 평생교육 지원	<p>○ 우리대학은 평생교육 업무를 체계적으로 지원하기 위하여 ‘평생교육원 운영규정’, ‘평생교육 프로그램 개발 규정’, ‘평생교육원 장학금 지급규정’에 의거 평생교육원을 체계적으로 운영함</p> <p>○ 평생교육 프로그램 개발(설계)은 ‘평생교육 프로그램 개발 규정’에 의거하여 지역사회 수요조사 결과와 타 평생교육기관 벤치마킹 및 학과 전공분야 전임교수의 제안을 토대로 평생교육원 중장기발전계획을 바탕으로 우리대학 평생직업교육 특성화에 적합하고 수요를 반영한 혁신형 교육과정 및 교육 프로그램을 운영위원회 심의를 거쳐 개발함</p> <p>○ ‘평생교육원 운영규정 제3장(운영위원회)’에 의거 각 분야 전문가로 구성된 5인~7인의 운영위원회를 구성, 매 학기 프로그램 평가 및 향후 운영계획을 위한 설문조사 분석 보고 및 평가 심의하는 평가체계를 갖추어 운영함</p>	충족

## 5. 학생

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
	5.1.1 학생복지	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생 복지와 관련하여 의견 수렴은 ‘학생지원서비스 운영규정’에 따라 수행하고 있으며 연 단위로 만족도를 파악하여 개선함</li> <li>○ 복지수준의 향상을 위해 학생의 의견을 반영하여 개선사항을 도출하며 복지정책의 시행 후 지속적으로 학생들의 의견을 수렴하여, 효율적 대안을 마련하여 시행함</li> <li>○ 우리대학은 학생의 복지수준의 향상을 위해 학생의 의견을 반영하여 개선사항을 도출하며 복지정책의 시행 후 지속적으로 학생들의 의견을 수렴하여, 효율적 대안을 마련하여 시행함</li> <li>○ 우리대학 건강관리실에는 학생들의 건강과 안전을 위하여 학칙 내 ‘직원인사규정’과 ‘건강관리실 운영지침’을 근거로 자격을 갖춘 전문 간호사를 배치·운영하고 있음</li> <li>○ 장학금 지급 비율은 2020회계연도 17.3%로 기관평가인증의 충족기준인 10%를 상회하고 있음</li> </ul>	충족
5.1 학생 복지	5.1.2 학생활동 및 안전관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학에서는 학생회장 선거, 축제, 체육대회, 동아리 활동 등 각종 자치행사가 자율적으로 진행될 수 있도록 민주성 및 자율성을 보장함</li> <li>○ 학생지원팀은 ‘학생지원서비스 운영규정’에 입각하여 ‘ONE STOP SERVICE’를 목표로 학생지원서비스에 관한 정책을 시행함</li> <li>○ 우리대학 학생지원처는 학생지원팀, 진로취업지원팀(경력개발지원팀), 건강관리실로 구성되어 있고, 대학 부속기관인 학생상담센터, 인권·성평등센터(성평등센터)와 연계하여 학생활동 지원조직을 운영함</li> <li>○ 연간 학생지원계획 수립을 위해 학생생활 실태조사, 재학생·졸업생 만족도 조사 등을 통해 학생의 요구를 파악하고 이를 반영하여 연간서비스 계획 수립에 활용함</li> <li>○ 학생의 언론활동을 제도적으로 보장하기 위하여 학보사 및 교육방송국 운영에 관한 규정을 제정하고, 학보사와 교육방송국을 부속기관으로 설치하여 운영 중임</li> <li>○ 학생지원처는 학과 M.T, 체육대회, 축제 등 학생행사에서 학생의 안전을 확보하기 위해 ‘학생생활 안전관리 규정’에 의거하여 기획, 사전준비 및 행사 지도시 철저히 점검함. 특히 집단연수 행사 전에는 ‘대학생 집단연수 운영 안전 확보 매뉴얼’을 배포하여 의무적으로 계획서 제출 및 안전교육을 실시하도록 점검함</li> <li>○ 총무처 관리팀에서는 매년 학생 및 교직원을 대상으로 소방훈련을 통해 화재 시 대피요령과 소방안전교육을 실시하며, 실험실습위주학과와 자연과학계열, 공학계열 12개 학과 학생을 대상으로 안전의식을 높이고, 비상시 대처방안을 숙지하여 연구실 사고를 사전에 예방할 수 있도록 온라인을 통해 안전교육을 실시함</li> </ul>	충족
	5.1.3 학생진로 및 심리상담	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 학생들의 학습목표 달성, 성공적인 대학생활, 진로 및 심리상담 지원을 위해 관련 규정에 근거하여 학생상담센터, 경력개발지원팀, 취·창업지원센터, 교수학습개발센터, 학생지원팀 및 교무팀 등이 유기적 협력체계를 구축하여 업무를 수행하고 있음</li> <li>○ 학생상담센터는 전문상담원 자격 규정 및 상담교수 업무지침에 따라 유자격 전문 인력이 상시 심리상담을 지원하며, 경력개발지원팀은 직업상담자격을 갖춘 전문 컨설턴트가 진로상담을 지원함</li> <li>○ 우리대학은 재학생의 진로설계 및 경력개발, 대학생활적응 지원 및 정보제공 지원, 전문적인 심리상담 제공을 위한 체계적 지원 체계를 구축하고 있음</li> <li>○ 우리대학 진로·심리상담 프로그램은 체계적인 P-D-C-A 환류시스템에 입각하여 계획, 운영, 평가, 개선함. 사전조사, 요구조사, 만족도 조사 결과를 분석하여 프로</li> </ul>	충족

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
		<p>그램을 계획하고 운영하며, 성과평가 및 운영위원회의 의결·심의 과정을 통해 차년도 사업계획에 반영하고 있음</p>	
	5.1.4 장애학생 및 소수집단 학생 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 장애학생 지원을 위한 규정으로 ‘학칙 제43조 6항, 7항’, ‘장애학생 지원규정’, ‘교육시설 및 물적자원 관리규정’, 소수문화 학생 지원을 위해 ‘다문화가족 학생 지원규정’ 등이 있으며 ‘학생지원서비스 운영규정 제12조, 제13조’를 근거로 장애학생 및 소수집단 학생을 위한 정책을 시행함</li> <li>○ 지원부서인 장애학생지원센터에서 전담직원이 장애학생 지원에 관한 업무를 수행하고 있으며 주기적인 간담회를 통해 장애학생 및 소수집단 학생의 의견을 수렴하고 있음</li> </ul>	충족
5.2 교육 시설	5.2.1 도서관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학술정보관은 우리대학 학칙 제18장제89조(부속기관)과 학술정보관 운영규정에 따라 도서관을 운영하고 있음</li> <li>○ 우리대학은 ‘도서관법 시행령 제4조 제2항’ 과 ‘대학도서관진흥법 시행령 제5조 제1항(사서 및 전문직원의 배치기준)’ 에 따라 ‘도서관 운영규정 제43조(사서 및 전문직원의 배치기준 및 교육 훈련)’ 에 사서 및 전문직원의 배치 기준을 명시함에 의거하여 사서자격증을 보유한 전문인력 2명을 배치함</li> <li>○ 학술정보관 사서 및 전문직원은 대학도서관진흥법 제11조 3항, 동시행령 11조 2항에 따라 업무수행 능력 향상을 위하여 2021년 사서 1인당 41시간을 이수함. 전문성 향상을 위하여 주기적으로 직무교육에 참가하여 기준 교육시간 1인당 연간 27시간 이상의 교육·훈련을 이수함</li> <li>○ 학술정보관은 연도별 부서발전계획 성과평가보고서를 작성하여 학술정보관 운영실적을 지속적으로 평가하고 차년도 계획에 반영함</li> <li>○ 학생 1인당 자료구입비는 2021년 39,238원으로 평가기준인 학생 1인당 자료구입비 21,600원보다 높음</li> <li>○ 학술정보관은 이용자 요구를 반영한 도서관 서비스를 지원하기 위해 학생실태조사, 재학생 만족도 조사 및 이용자만족도 조사를 참고하여 운영계획을 수립하고 시행하고 있으며, 부서발전계획서를 바탕으로 연차별 사업목표 달성을 위한 계획을 세우고 추진함</li> </ul>	충족
	5.2.2 교육시설 의 확보 및 유지	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학의 교사확보율은 2021년 242.4%로서 평가기준인 100% 이상을 충족함</li> <li>○ 우리대학은 시설의 관리, 유지, 개선을 위한 ‘시설물관리규정’ 및 ‘연구실(실험·실습실)안전관리규정’ 등을 보유함</li> <li>○ 교육시설 관리결과는 주기별로 건축/토목 시설 점검 일지 대장에 기록하여 관리함</li> <li>○ 건축법 및 시행령에 따라 건축물을 전문기관에 의뢰하여 안전점검을 받고 있으며 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법에 의해 자아실현관의 경우는 연 2회 정기점검을 실시함</li> <li>○ 전기시설, 가스시설, 승강기도 관련법에 따라 정기점검을 실시함</li> </ul>	충족
	5.2.3 정보보안 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학교는 학내업무 및 학사운영에 필요한 개인정보를 보호하기 위해 개인정보보호 지침을 체계화하여 규정화하고 관리 규정을 갖추어 사이버 범죄와 프라이버시 침해를 비롯한 개인의 권리와 이익을 보호하고 있음</li> <li>○ 개인정보보호 규정과 관리지침에 기반한 내부관리 기본계획을 수립하여 체계화된</li> </ul>	충족

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
		<p>세부추진계획으로 정보자산을 보호 및 관리하고 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학교에서는 개인정보보호법에 준하여 의무적 사항으로 대학 자체적으로 개인정보보호·정보보안 위원회, 개인정보보호 및 정보보안 조직을 구성하여 운영하고 있음</li> <li>○ 정보시스템의 물리적 접근과 논리적 접근을 통제하여 접근통제를 수행하고 있고 정기적인 백업으로 안전하게 정보를 관리하고 있음</li> <li>○ 모든 학사정보는 실시간 또는 데일리백업을 원칙으로 하고 있으며 주기적인 백업 스케줄에 의하여 자료를 백업함. 원격백업장치(소산)시스템을 도입하여 유사시 재난 및 화재 안전사고 발생으로 인한 대학의 학사/행정 데이터를 지역적으로 분산하여 백업 데이터를 보관할 수 있도록 하여 각종 재난 및 안전사고에도 대처할 수 있도록 함</li> </ul>	

6. 교·직원

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
6.1 교·직원 인사관리 및 역량계발	6.1.1 인사관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교원의 다양한 책무 이행을 보장하기 위하여 교원의 채용, 재임용, 승진, 해임 등의 입면에 있어 관련 규정 및 지침을 제정·운영하고 있음</li> <li>○ 전임교원의 채용은 공정성과 정확성을 확보하기 위하여 교수 채용 절차와 자격을 명시하고 관련 절차 및 일정을 준수하고 있음</li> <li>○ 교원의 신규 채용 시 학문적, 실무적 자질에 대한 평가를 위하여 학력, 전공적합성, 강의경력, 산업체 근무 경력, 연구경력, 취업 및 진로지도계획, 교과 지도 계획 등을 반영하고 있음</li> <li>○ 신규임용 평정기준에 의거하여 평정위원의 구성은 채용 예정 분야별 3인 이상의 심사위원으로 구성하되, 심사위원 중 1/3 이상은 외부 전문가로 함을 원칙으로 함</li> <li>○ 관련 규정에서 정한 임용(위촉) 절차에 의거하여 자격기준을 심사하여 교원인사위원회의 심의를 거쳐 강사는 총장이 임용하고, 겸임(초빙)교원은 법인에 제청하여 이사장이 위촉함</li> <li>○ 교원의 다양한 책무 이행(교육, 연구, 봉사, 산학협력)을 보장하고 장려하기 위해 교수업적평가규정, 교수업적평가규정 시행규칙을 제정하여 운영 중임</li> <li>○ 교수업적평가는 전년도 10. 16.부터 당해연도 10. 15.까지를 평가 대상 기간으로 정하여 매년 1회 실시하며 또한, 결과에 이의가 있는 경우 이의신청 및 재심의를 청구할 수 있는 제도적 절차를 마련하여 공정하고 투명하게 교수업적평가를 시행함</li> <li>○ 교원 임용 시 교원인사위원회를 개최하여 교원 임용에 관한 심의와 동의를 받고 있으며, 교원인사위원회 회의자료 및 회의록은 총장에게 보고하여 결재하여 보관함</li> <li>○ 교원인사위원회는 교원인사의 공정성을 위하여 5인의 위원으로 구성하되, 대학의 교무처장을 당연직으로 하고 그 외 4인은 총장이 전임교원으로 위촉함</li> <li>○ 정년보장 교원임용심사위원회는 ‘학교법인 서림학원 정관 제39조의3’ 및 ‘정년보장심사위원회 규정’에 의거하여 구성됨</li> <li>○ 공정성과 투명성을 보장하기 위해 교원인사위원회에서 규정한 양성 평등 등의 내용을 준용하여 위원회를 구성하고, 정년보장교원임용심사위원회와 교원인사위원회 간 중복비율은 50% 미만인 되도록 구성함</li> <li>○ 우리 대학의 전임교원 확보율은 2021년 학생정원 기준 60.42%, 재학생 기준 78.38%로 기준 요건인 50%를 상회하고 있음</li> <li>○ ‘법인 정관 제6장 교직원의 제4절 사무직원 및 별표2’의 “학교 일반직원 정원”과 ‘직원인사규정 제11조(정원)’에 근거하여 전문성을 갖춘 우수한 직원을 적절하게 확보 및 관리함</li> <li>○ 우리대학은 ‘학교법인 정관 제78조(자격), 제79조(임용)’ 규정과 ‘직원인사규정 제5조(임용의 원칙), 제6조(임용권자), 제10조(자격)’에 관한 규정에 의거하여 공정하고 엄정하게 채용업무를 추진함</li> <li>○ 우리대학은 직원의 공정한 인사행정과 자기계발을 촉진하기 위하여 ‘직원근무업적평가규정’을 제정하여 운영하며, 평가 영역은 ‘직원근무업적평가규정 제3조(평가영역)’에 명시된 근무실적, 직무 수행 능력 및 태도, 학교 발전 기여도 등 4</li> </ul>	충족

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
		개 영역으로 구분하여 평가함	
	6.1.2 역량개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리 대학은 교원 역량개발과 관련하여 ‘교원의 역량개발 및 급여·복지에 관한 규정’, ‘학술회의 및 협의회 활동 지원금 지급에 관한 규정’, 을 보유함</li> <li>○ 우리대학은 교원의 역량개발을 위하여 ‘교원의 역량 개발 및 급여·복지에 관한 규정’ 제5조에 교원의 재능과 역량을 개발하기 위해 충분한 시간적·행정적·재정적 지원을 실시함을 명시하고, 이에 따른 교내·외 단기연수 프로그램을 운영함</li> <li>○ 리 대학에 재직 중인 교원이 국내외 연수를 통하여 시대에 부응하는 전문 기능인 양성을 위한 새로운 지식과 기술을 습득하고 학문의 심화와 자기 개발을 할 수 있는 기회를 갖도록 하기 위해, ‘교수 국내 외 연수 겸 안식학기에 관한 규정’ 을 제정하고 1994학년도부터 16주 이상의 연구(안식)학기를 운영함</li> <li>○ 우리대학은 대학의 사명과 교육목표에 부합하는 자질을 갖추도록 직원의 직무역량개발을 지원하기 위해 ‘직원역량개발규정’ 을 제정하고, 직원의 역량개발에 필요한 교육훈련 및 연수 참여 기회를 부여하고 교육환경 변화에 직원 스스로 능동적으로 대응하도록 지원함</li> </ul>	충족
	6.1.3 연구	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학은 연구개발 촉진을 위한 규정으로 연구비관리규정, 교원의 교육 및 연구개발 지원에 관한 규정, 자체연구비 지원 및 관리규정, 교수 국내외 연수 겸 안식학기에 관한 규정, 학술회의 및 협의회 활동 지원금 지급에 관한 규정, 교재개발에 관한 규정 등을 보유함</li> <li>○ 우리대학의 전임교원 1인당 연구실적은 2021년 정보공시 기준으로 0.5건으로 기준을 충족하고 있음</li> </ul>	충족
6.2 교·직원 처우 및 복지	6.2.1 처우 및 복지	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리 대학의 등록금 대비 교원 인건비 비율은 평가기간 내 36.28%로 요평기기준을 충족함</li> <li>○ 우리대학 등록금 대비 직원 인건비 비율은 17.05%로 평기기준을 충족함</li> <li>○ 우리대학은 ‘교원의 역량 개발 및 급여·복지에 관한 규정’ 을 제정하여 교직원의 복지향상을 위해 노력함</li> </ul>	충족

## 7. 재정 및 시설

세부 기준	평가 요소	평가 및 분석결과	평가
7.1 재정 계획 및 운영	7.1.1 연간 예산 수립 및 결산	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사학기관 재무회계 규칙에 대한 특례규칙 제11조(예산집행의 내부통제)에 따라 예산 편성 시 예산 편성은 기획처에서 담당하고 있으며, 집행은 재무팀에서 담당하고 있어 편성과 집행부서를 분리하여 운영하고 있음</li> <li>○ 학교법인은 사립학교법 시행령 제14조제4항에 따라 학교법인의 업무에 속하는 회계와 학교에 속하는 회계의 예산서를 매 회계연도 개시 5일 전까지 홈페이지에 게재하여 1년간 공개하고 있으며, 사립학교법 제32조제1항에 따라 매 회계연도 개시 전에 예산에 대하여 관할청에 보고하고 있음</li> <li>○ 예산은 대학평의원회의 자문 및 등록금심의위원회의 심의를 거친 후 이사회의 의결로 확정함</li> <li>○ 사립학교법 제32조의3에 따라 기금운용심의회를 구성하여 운영하고 있음</li> <li>○ 사학기관 재무회계 규칙 제21조에 따라 예산편성지침을 수립하고 있으며, 예산 추가 집행의 경우나 관 수준의 예산 변경의 경우 반드시 추경예산편성 절차를 준수하고 있음</li> </ul>	충족
	7.1.2 대학재정 확보	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학의 교육비환원율은 2021회계년도 144.8%로 기관평가인증의 충족기준인 100%를 상회하고 있음</li> </ul>	충족
7.2 재정 · 회 계 운영 의 합리 성과 투명 성	7.2.1 재정· 회 계 운영의 적절성	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사학기관 재무회계 규칙 제21조에 따라 예산편성지침을 수립하고 있으며, 예산 추가 집행의 경우나 관 수준의 예산 변경의 경우 반드시 추경예산편성 절차를 준수하고 있음</li> <li>○ 부서 및 학과의 성과평가보고서에 수립한 예산에 대비한 집행실적에 대한 자체평가를 실시하고 있으며 이는 차년도 부서 및 학과 발전계획서에 반영하여 환류하고 있음</li> <li>○ 학교법인의 정관 및 내부감사규정을 준수하여 법인감사, 외부회계감사, 행정감사를 실시하고 있음</li> </ul>	충족
7.3 교육 시설	7.3.1 교육시설 의 확보 및 유지	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학의 교사확보율은 2021년 242.4%로서 평가기준인 100%이상을 충족함</li> <li>○ 우리대학은 시설의 관리, 유지, 개선을 위한 ‘시설물관리규정’ 및 ‘연구실(실험·실습실)안전관리규정’ 등을 보유함</li> <li>○ 건축법 및 시행령에 따라 건축물을 전문기관에 의뢰하여 안전점검을 받고 있으며 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법에 의해 자아실현관의 경우는 연 2회 정기점검을 실시함</li> <li>○ 학생 실험실습과 관련하여 ‘실험실습운영위원회규정’ 을 보유함</li> <li>○ 실험실습 기자재 및 재료는 ‘물품구매규정’ 및 ‘교육시설 및 물적자원 관리규정’ 에 준하여 신청 및 지원 절차가 진행됨</li> <li>○ 통합정보시스템 구축을 통해 실험실습 기자재 및 재료의 관리·유지·개선의 효율성을 향상시킴</li> </ul>	충족
	7.3.2 정보보안 체계	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우리대학에서는 구성원의 개인정보의 수집 및 이용과 유통의 급증으로 각종 컴퓨터 범죄와 프라이버시 침해 등의 부작용 방지 및 관리 차원으로 개인의 권리와 이익을 보호함을 목적으로 개인정보보호 관리규정을 갖추고 이를 준수하고 있음</li> </ul>	충족