등록금심의위원회 회의록

회의소집 통보일자	2024. 4. 22.(금)	위원정수	9	참석인원	7
회의일시	2023. 5. 3(금) 15:00	회의장소	대학본부 겸 학술정보관 3층 하나홀		
참석위원	정사언, 배장은, 홍사욱, 변가영, 김은설, 박해령, 김화영				
불참위원	홍정화, 최성현	기타참석	기획처 직원 민혜정 재무팀 주임 구웅모		
안건	1. 2023회계연도 학교비회계 결산(안) 심의 2. 2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정 예산(안) 심의 3. 2023회계연도 이월 법인전입금(경상비 전입금) 2024회계연도 지출계획(안) 심의 4. 2023회계연도 제2차 추가경정예산 법인전입금 목간 조정(안) 심의				
회의 내용	**위원장(정사언)** 안녕하십니까? 바쁘신 가운데 참석해주신 위원님들께 감사드립니다. 오늘 회의는 2023회계연도 학교비회계 결산(안) 심의, 2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정 예산(안) 심의, 2023회계연도 이월 법인전입금(경상비 전입금) 2024회계연도 지출계획(안) 심의 그리고 2023회계연도 제2차 추가경정 예산 법인전입금 목간 조정 심의를 위한 회의입니다. 본회의는 사립학교법 제29조 제4항 제1호 사학기관 재무회계규칙에 대한 특례 규칙 예산회계 규정 등 관련 법규와 제 규정에 의거하여 위원정수 9명 중 7명이 참석하셨고, 교직원 3인, 학생 대표 2인, 외부 전문가 2인이 참석하여서 성원이 되었으므로 상정된 안건의 심의를 시작하겠습니다. 먼저 첫 번째 심의안인 2023회계연도 학교비회계 결산(안)에 대해 재무팀 구웅모 주임이 설명하도록 하겠습니다. **재무팀(구웅모) [2023회계연도 학교비회계 결산(안)에 대하여 설명하다]** **위원장(정사언)** 배부된 자료를 검토하신 후 궁금한 사항이나 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다. **(참석위원) [참고자료의 내용을 검토하고 상호 의견을 나누다]** **위원(박해령)**: 특이사항 없이 결산업무가 잘 수행된 것 같습니다. 원안대로 통과할 것을 제안합니다. **위원(배장은):** 박해령 위원의 의견에 동의합니다. **위원(홍사욱):** 배장은 위원의 동의에 재청합니다.				

	위원장(정사언) 동의와 재청이 있었습니다. 별다른 이견이 없으면 표결하도록 하겠습니다. 찬성하시는 위원께서는 거수하여 주시기 바랍니다. **(참석위원) 전원 거수하여 찬성하다.** **위원장(정사언)**: 참석위원 전원이 찬성하였으므로 2023회계연도 학교비회계 결산(안)은 원안대로 의결하겠습니다. 다음은 2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정 예산(안)을 심의하겠습니다. **기획처(민혜정)** [2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정 예산(안)에 대하여 수입·지출 자금예산은 각각 27,871,808,406원. 등록금 수입·지출 자금예산은 각각 10,918,796,536원, 비등록금 수입·지출 자금예산 각각 16,953,011,870원임을 설명하다] **위원장(정사언)** 자료를 검토하신 후 궁금한 사항이나 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다. **(참석위원) [참고자료의 내용을 검토하고 상호 의견을 나누다]** **위원(배장은)**: 본예산 대비 관리운영비용이 많이 증가한 이유를 알고 싶습니다. **기획처(민혜정):** 학생 유치를 위해 홍보비 예산을 증액하였으며, 엘리베이터 유지보수비 등 학교 유지관리비용이 올랐습니다. **위원장(정사언)** 충분한 토의가 이루어진 것 같습니다. 더 의견이 없으시면 표결하도록 하겠습니다. 찬성하시는 위원께서는 거수하여 주시기 바랍니다. **(참석위원) 전원 거수하여 찬성하다.** **위원장(정사언)**: 참석위원 전원이 찬성하였으므로 2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정 예산(안)은 원안대로 의결하겠습니다. 다음은 2023회계연도 이월 법인전입금(경상비 전입금) 2024회계연도 지출계획(안) 심의를 하겠습니다. **기획처(민혜정) [2023회계연도 이월 법인전입금(경상비 전입금) 2024회계연도 지출계획(안)에 대하여 설명하다]** **(참석위원) [참고자료의 내용을 검토하고 상호 의견을 나누다]**

	위원(김화영): 경상비 전입금 사용계획을 적절하게 세운 것으로 보입니다. 원안대로 통과할 것을 제안합니다. **위원(홍사욱):** 김화영 위원의 의견에 동의합니다. **위원(김은설):** 홍사욱 위원의 동의에 재청합니다. **위원장(정사언)** 동의와 제청이 있었습니다. 다른 의견이 없으시면 표결하도록 하겠습니다. 찬성하시는 위원께서는 거수하여 주시기 바랍니다. **(참석위원) 전원 거수하여 찬성하다.** **위원장(정사언)** 참석인원 전원이 찬성하였으므로 2023회계연도 이월 법인전입금(경상비 전입금) 2024회계연도 지출계획(안)을 원안대로 통과된 것으로 의결하겠습니다. 다음은 2023회계연도 제2차 추가경정예산 법인전입금 목간 조정(안) 심의를 하겠습니다. 자료를 참고하여 주시기 바랍니다. **기획처(민혜정) [2023회계연도 제2차 추가경정예산 법인전입금 목간 조정 대하여 설명하다]** **위원장(정사언)** 배부된 자료를 검토하신 후 궁금한 사항이나 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다. **(참석위원) [참고자료의 내용을 검토하고 상호 의견을 나누다]** **위원(배장은)** 금액 변동없이 숫자만 목간 조정이군요. 원안대로 통과할 것을 제안합니다. **위원(김은설)** 배장은 위원의 의견에 동의합니다. **위원(변가영)** 김은설 위원의 동의에 재청합니다. **위원장(정사언)** 충분한 토의가 이루어진 것 같습니다. 다른 의견이 없으시면 표결하도록 하겠습니다. 잉여금처리 원칙에 찬성하시는 위원께서는 거수하여 주시기 바랍니다. **(참석위원) 전원 거수하여 찬성하다.** **위원장(정사언)** 참석인원 전원이 찬성하였으므로 2023회계연도 제2차 추가경정예산 법인전입금 목간 조정(안)은 원안대로 통과된 것으로 의결하겠습니다. 이로써 등록금심의위원회를 모두 마치겠습니다. 바쁘신

	가운데도 귀한 시간 내어주시고 참석해주신 위원님들 감사드립니다. (폐회시간 16시 05분)
의결 사항	1. 2023회계연도 학교비회계 결산(안) 의결 2. 2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정 예산(안) 의결 3. 2023회계연도 이월 법인전입금(경상비 전입금) 2024회계연도 지출계획(안) 의결 4. 2023회계연도 제2차 추가경정예산 법인전입금 목간 조정(안) 의결

이상으로 본 의안이 처리되었으므로 상기 의사 경과를 명확히 하기 위하여 회의록을 작성하고 위원장과 출석위원 전원이 기명날인하다.

2024년 5월 3일

위 원 장 정 사 언 (인)

위 원 배 장 은 (인)

위 원 홍 정 화 (불참)

위 원 홍 사 욱 (인)

위 원 변 가 영 (인)

위 원 김 은 설 (인)

위 원 최 성 현 (불참)

위 원 박 해 령 (인)

위 원 김 화 영 (인)

위와 같이 의결되었음을 통보합니다.

2024년 5월 3일

장안대학교 등록금심의위원회

장안대학교 총장 귀하

등록금심의위원회 회의자료

2024년 5월 3일

안건
1. 2023회계연도 학교비회계 결산(안) 심의 2. 2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정 예산(안) 심의 3. 2023회계연도 이월 법인전입금(경상비 전입금) 2024회계연도 지출계획(안) 심의 4. 2023회계연도 제2차 추가경정예산 법인전입금 목간 조정

1. 2023회계연도 학교비회계 결산(안) 심의[별첨1]

❑ 총괄표

자 금 계 산 서 총 괄 표

(2023년 3월 1일부터 2024년 2월 29일까지)

교비회계

(단위 : 천원)

자 금 수 입 현 황					자 금 지 출 현 황				
관 별	예산액(A)	결산액(B)	증감(A-B)	비율(%)	관 별	예산액(A)	결산액(B)	증감(A-B)	비율(%)
등록금및수강료수입	15,669,400	15,646,063	23,337	47.8%	인 건 비 (보 수)	14,009,684	13,905,354	△104,330	42.4%
전입금 및 기부수입	9,143,401	9,102,165	41,236	27.8%	관 리 운 영 비	4,946,019	4,851,664	△94,355	14.8%
교 육 부 대 수 입	1,510,891	1,517,196	△6,305	4.6%	연 구 · 학 생 경 비	7,829,332	7,754,539	△74,793	23.7%
교 육 외 수 입	770,761	787,011	△16,250	2.4%	교 육 외 비 용	83,986	75,911	△8,075	0.2%
투 자 와 기 타 자 산	5,035,000	5,016,186	18,814	15.3%	전 출 금			0	
고 정 자 산 매 각			0	0.0%	예 비 비	19,800		△19,800	0.0%
유 동 부 채 입 금			0		투자와기타자산지출	600,000	642,939	42,939	2.0%
고 정 부 채 입 금			0	0.0%	고정자산매입지출	97,552	94,320	△3,232	0.3%
법 인			0		유 동 부 채 상 환			0	
			0		고 정 부 채 상 환	10,000	10,000	0	0.0%
미사용전기이월자금	688,962	688,962	0	2.1%	미사용차기이월자금	5,222,042	5,422,856	200,814	16.6%
계	32,818,415	32,757,583	60,832	100.0%	계	32,818,415	32,757,583	△60,832	100.0%

2. 2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정 예산(안) 심의[별첨2]

❑ 예산총칙

2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정예산 총칙

제1조 교비회계는 등록금회계와 비등록금회계로 별도 구분한다.

제2조 2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정 수입・지출 자금예산은 각각 27,871,808,406원으로 한다.
등록금회계의 수입・지출 자금예산은 각각 10,918,796,536원으로 하고
비등록금회계의 수입・지출 자금예산은 각각 16,953,011,870원으로 한다.

제3조 주요사업계획은 학생이 행복하고, 사회가 신뢰하는 미래인재 양성대학을 목표로 한다

제4조 예산편성의 기본방침은 다음과 같다.
1. 정부 교육정책 및 대학평가를 고려한 예산 편성
2. 대학경쟁력 강화를 위한 주요지표 적극 지원
3. 국고 보조금을 고려한 예산 편성 및 사업 평가를 통한 예산 편성
4. 사업 평가를 통한 예산 편성(집행부진, 성과미흡 사업 등은 전면적 예산 축소)

제5조 일시차입금 또는 장기차입금은 없다.

제6조 학교회계의 자금예산을 초과하여 지출하거나 자금예산이 정한 목적외에 사용하지 못한다.
동일 예산 관내의 항목간에 예산의 과부족이 있을 경우에는 상호 전용할 수 있다.

제7조 국가장학금 Ⅱ유형에 참여하지 않는다.

제8조 수입・지출의 상세한 내용은 예산목별 명세서와 같다.

장 안 대 학 교

❑ 총괄표

2024회계연도 학교비회계 제1차 추가경정예산서 총괄표(안)

(2024년 3월 1일부터 2025년 2월 28일까지)

(단위 : 원)

자금수입현황					자금지출현황				
관별	1차 추가경정 예산액(A)	본예산액(B)	증감(A-B)	비율(%)	관별	1차 추가경정 예산액(A)	본예산액(B)	증감(A-B)	비율(%)
등록금및수강료수입	12,328,866,000	13,494,540,000	△1,165,674,000	44.23	인건비(보수)	12,889,302,500	12,884,114,500	5,188,000	46.24
전입금및기부수입	5,183,086,000	5,113,586,000	69,500,000	18.60	관리·운영비	5,769,725,660	5,276,403,560	493,322,100	20.70
교육부대수입	1,912,350,000	1,902,350,000	10,000,000	6.86	연구·학생경비	7,626,223,790	7,530,564,200	95,659,590	27.36
교육외수입	463,050,000	463,050,000	0	1.66	교육외비용	140,000,000	140,000,000	0	0.50
투자와기타자산	2,530,000,000	2,530,000,000	0	9.08	전출금	0	0	0	-
고정자산매각	1,600,000	0	1,600,000	0.01	예비비	30,000,000	30,000,000	0	0.11
유동부채입금	0	0	0	-	투자와기타자산지출	400,000,000	400,000,000	0	1.44
고정부채입금	30,000,000	0	30,000,000	0.11	고정자산매입지출	126,896,000	132,062,000	△5,166,000	0.46
법인	0	0	0	-	유동부채상환	0	0	0	-
				-	고정부채상환	30,000,000	0	30,000,000	0.11
미사용전기이월자금	5,422,856,406	5,222,042,118	200,814,288	19.46	미사용자기이월자금	859,660,456	2,332,423,858	△1,472,763,402	3.08
계	27,871,808,406	28,725,568,118	△853,759,712	100.00	계	27,871,808,406	28,725,568,118	△853,759,712	100.00

3. 2023회계연도 이월 법인전입금(경상비 전입금) 2024회계연도 지출계획(안) 심의

(단위: 천원)

계정 과목	내역	금액	비고
경상비 전입금	장비관리비	450,000	
경상비 전입금	조경관리비	40,000	
경상비 전입금	시설용역비	1,400,000	
경상비 전입금	난방비	100,000	
경상비 전입금	전기, 수도료	1,000,000	
경상비 전입금	일반용역비	130,000	
경상비 전입금	홍보비	658,734	
합계		**3,778,734**	

4. 2023회계연도 제2차 추가경정예산 법인전입금 목간 조정[별첨3]

관	항	목	수정 전/후		
			수정 전	수정 후	비고(차액)
전입 및 기부수입	전입금수입	법정부담전입금	721,400,000	721,266,000	134,000
		경상비전입금	3,778,600,000	3,778,734,000	-134,000
		계	4,500,000,000	4,500,000,000	0